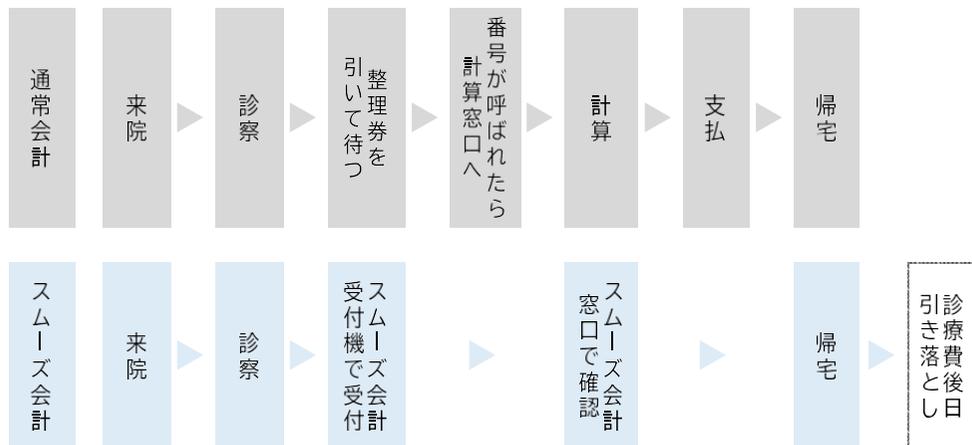




スムーズ会計 よくある質問 FAQ

Q1：「スムーズ会計」とはなんですか？

A2：「スムーズ会計」は、事前にクレジットカードを登録いただくことで、**受診の際の、計算・支払いを待たずに、お帰りいただけるサービスです。**



Q2：入院費用の支払いにも利用できますか？

A2：はい。入院費の支払い（退院時、毎月の定期請求時）にも利用できます。自動精算機等でお支払いが不要になり、支払いをせず帰宅できます。また、入院保証にも利用できますので、連帯保証人の選任が不要となります。**入院費用は高額となる場合がありますので、事前にクレジットカードの限度額をご確認ください。**

Q3：「スムーズ会計」サービスを利用したいです。

A3：事前登録をお願いします。診察券、クレジットカードをご用意の上、スマートフォン、携帯電話、パソコンで、QRコードを読み込むか、URLを入力の上、新規登録をしてください。（紙での申し込みはできません。）**なお、基本的に、サービス利用登録以降は全てスムーズ会計サービスを利用したお支払になります。**

Q4：「スムーズ会計」サービスが利用できない場合がありますか？

A4：指定難病、小児慢性、障がい者自立支援医療等の自己負担上限管理票への記載が必要な方は、会計後に管理票への自己負担額の記載が必要となりますので、ご利用いただけません。また、**診療費**

を分納されている場合や、交通事故にかかる場合等、ご利用いただけない場合もございます。不明な点は医事課スタッフまでお問い合わせください。

Q5：「今回は現金で払いたい」ということがあっても大丈夫？

A5：はい。スムーズ会計受付機で受付せずに、診療終了後、③計算窓口またはサテライト計算窓口で、整理券を引いてお待ちください。番号が呼ばれましたら、窓口で「今回は現金で払いたい」とお伝えください。

Q6：「スムーズ会計」の利用方法は？

A6：利用登録後、受診の際は、⑦スムーズ会計窓口にお越しいただく前に、スムーズ会計専用受付機に診察券で受付し、発行されたオレンジの利用票をファイルに入れて、⑦スムーズ会計窓口へ提出してください。保険証の確認、処方箋、再診予約票等の返却（ある場合）の後、お帰りいただけます。

Q7：「スムーズ会計」サービスの利用料は？

A7：登録料、利用料はかかりません。

Q8：「スムーズ会計」の支払い方法は？

A8：クレジットカードによるお支払いのみとなります。登録していただいたクレジットカードから、一括払いで引き落とされます。分割払いはできません。**また、登録いただいた時点で、それ以前の未払の診療費があると引き落とされる場合があります。**

Q9：診療費用はどのようにしてわかりますか？

A9：診療日から約5日後に、ご登録いただいたメールアドレスに、診療費とクレジット支払い完了をお知らせします。高額療養費等の関係で、当日のお支払いがない場合は、メールは届きません。

Q10：領収書、診療明細書はもらえますか？

A10：決済完了のメールが届きましたら、院内にある専用発行機から発行可能です。**診察券を利用し、患者さんご自身で発行してください。**（平日8：00～18：00 土日祝日を除く）

※スムーズ会計登録時に領収控／明細書のアップロードを希望した方は、WEB上で確認できます。

WEB領収書確認サービス開始前にスムーズ会計へ登録済みの方は、登録内容の変更設定が必要です。

Q11：領収書をなくした場合、再発行はできますか？

A11：専用発行機から1回しか発行できません。領収書の再発行はできませんので、大切に保管してください。

Q12：領収日はいつになりますか？

A12：クレジットカードの決済日は、診療日の約5日後となっております。領収日は決済日と同日になります。（実際の引落日は、カードにより異なります。不明な際は各カード会社にお問い合わせ下さい。）

Q13：医療費控除の申請に使いたい場合は？

A13：12月27日～12月31日までに「スムーズ会計」をご利用の場合、医療費控除は、翌年分の申請となりますので、ご注意ください。（例：12/27受診⇒クレジット決済日・領収日 翌1/1）

Q14：医科診療科に入院中に、歯科を受診した場合の診療費はどうなりますか？

A14：医科と歯科は別請求となり、外来扱いとなります。入院費用とは別に請求されます。歯科請求分も「スムーズ会計」でのお支払いとなります。

Q15：患者本人以外（例：患者は子ども、親のクレジットカードで登録）のクレジットカードで登録できますか？

A15：できます。登録時に、お子さんの患者番号で、ご家族の方等患者さん以外のクレジットカードで登録してください。メールアドレスについても、お知らせを受信したいアドレスで登録をしてください。

Q16：決済が失敗しました、というメールが届きました。

A16：クレジットカードの利用限度額等により、決済ができなかった場合に届くことがあります。詳細については、本院ではわかりかねますので、ご利用のクレジットカード会社にお問い合わせください。なお、決済できなかった診療費については、再決済ができますので、医事課収納・医療債権担当までお問い合わせください。

Q17：支払いがありませんが、明細書のみ発行できますか。

A17：支払いがない分については、専用発行機での発行及び、WEBでの照会ができませんので、②再来受付窓口までお申し出ください。

Q18：駐車場を利用しましたが、どうすればよいですか。

A18：⑦スムーズ会計専用窓口で処理いたしますのでお申し出ください。

Q19：診察券を忘れてスムーズ会計の受付ができませんが、どうすればよいですか。

A19：予約票等のバーコードでも受け付けできます。どちらもない場合は、受付せずそのまま⑦スムーズ会計専用窓口にお越しいただき、診察券を忘れた旨お申し出ください。

Q20：スムーズ会計は、受診の際、必ず登録、利用しなければなりませんか。

A20：いいえ。スムーズ会計には、クレジットカードによる登録や、患者さん自身が領収証を発行していただく等、一定の条件のもと、計算待ち時間なくお帰りいただける等のサービスを提供します。患者さんご自身に選んでご利用いただくもので、受診の際、本サービスへの登録は必須ではありません。利用規約等をご確認の上、ご利用をお願いいたします。

Q20：新規登録ができません（申込 URL のメールが届きません）

A20：以下の原因が考えられます。

- ①ご入力メールアドレスに誤りがある可能性があります。ご確認のうえ、再度手続きしてください。
- ②メールが迷惑メールとして振り分けられているか、ブロックする設定となっている可能性があります。当院からお送りするメールアドレスのドメイン「@s7.medicalpay.jp」を受信できるよう設定のうえ、再度手続きを行ってください。

※ ご自身で迷惑メール防止機能の受信拒否などを設定していない場合でも、携帯電話以外からのメールは受信しないよう標準設定がされている場合があります。詳しくは各携帯会社へご確認ください。

Q21：ログインできません。

A21：以下をご確認ください。

- ①「ユーザーID」は登録完了メール内に表示された、英数字の組合せです。
お忘れの場合は、「※ユーザーIDを忘れた方はこちら」から、お問い合わせを行ってください。本院の患者番号ではありませんので、ご注意ください。
 - ②「パスワード」は登録時にご自身で決めていただいたものです。お忘れの場合は「※パスワードを忘れた方はこちら」から、お問合せを行ってください。
- ※「ユーザーID」「パスワード」を入力の際は、以下もご注意ください。
- ・大文字、小文字を正確に入力
 - ・コピー&ペーストや入力候補選択の場合、文字の前後に空白が入っていないか。

Q22：利用登録情報を変更したいのですが？

A22：指定のURL から Web サイトにログインし、利用登録情報の変更ができます。ただし、住所や電話番号のみの変更でもクレジットカード情報の入力が都度必要となります。

Q23：チャージ型（デビット型）のクレジットカードで登録は可能ですか？

A23：チャージ型は使用できません。

Q24：当日登録しても利用はできますか？

A24：利用可能です。登録完了が届いてから約15分後から利用できますので、診察の待ち時間等に登録してください。

Q25：利用登録を解除したいのですが？

A25：病院での設定が必要なため、⑧支払窓口（収納・債権管理担当）までお申し出ください。

お問合せ：医事課収納・医療債権担当 ☎023-628-5077 平日 8：30～17：00