

**山形大学医学部附属病院
薬剤部 薬剤助手(技能補佐員)募集案内**

募 集 人 員	薬剤助手 若干名（フルタイム）	
職 務 内 容	薬剤師業務の補助(薬剤師指示の下、ピッキング業務、医薬品の棚入れ、数量チェック、医薬品搬送、その他調剤事務業務等)	
雇 用 条 件	身 分	非常勤職員 ・期間の定めあり。採用日～２０２５年３月３１日 ・単年度の雇用となりますが、勤務成績等により、採用日から最長５年まで雇用期間延長が可能です。なお、６年目以降は雇用継続できる場合があります
	勤務箇所	山形大学医学部附属病院薬剤部
	給 与	・日給 ７，５１８円 ・賃金支払日 毎月１７日（翌月払い） ・実態に応じて通勤手当・住居手当 有（上限あり）、超過勤務手当 有 ・昇給制度 無，賞与 有，寒冷地手当 有 ・退職手当 有（フルタイム勤務かつ支給要件に該当する場合）
	勤務時間	フルタイム：休憩４５分、１日７．７５時間，週３８．７５時間 休日：土曜日，日曜日，国民の祝日，年末年始等 ※土日勤務がある変形労働時間制となります
	休 暇 等	主な休暇：年次有給休暇（採用時期に応じて、規程に従った日数を付与）
	福利厚生	健康保険，厚生年金保険加入，雇用保険に加入 労働災害による補償 有
応 募 資 格	高校卒業以上	
採 用 予 定 日	採用者と相談の上、決定いたします	
選 考 方 法 等	選考方法	書類選考・面接
	面 接 日	後日連絡 ※書類選考の上，本人宛にメールで通知します。メールアドレスを履歴書に明記してください。
	選考場所	山形大学医学部（山形市飯田西二丁目２－２）
必 要 書 類	○ 履歴書（様式自由，写真貼付，高等学校卒業以降の学歴・職歴，メールアドレスを記入） ○ 職務経歴書	
応 募 締 切	採用者決定次第締め切り	
書 類 提 出 先	〒９９０－９５８５ 山形市飯田西二丁目２－２ 山形大学飯田キャンパス事務部 総務課人事担当 宛 封筒の表に「薬剤助手(技能補佐員)応募書類在中」と朱書きし，郵送又は持参してください。 提出書類は原則として返却しません。なお，提出書類の個人情報については，選考以外の目的に使用しません。 なお、履歴書には日中連絡のつく電話番号・メールアドレスを必ず記載してください。	
問 合 せ 先	山形大学飯田キャンパス事務部 総務課人事担当 ☎０２３-６２８-５０１０ mail:yu-isojin@yamagata-u.ac.jp	