

**山形大学医学部附属病院  
薬剤部 薬剤助手(技能補佐員)募集案内**

募 集 人 員	薬剤助手 2名 (フルタイム)	
職 務 内 容	薬剤師業務の補助(薬剤師指示の下、ピッキング業務、医薬品の棚入れ、数量チェック、医薬品搬送、 その他調剤事務業務等)	
雇 用 条 件	身 分	非常勤職員 <ul style="list-style-type: none"> <li>・期間の定めあり。採用日～2023年3月31日</li> <li>・単年度の雇用となりますが、勤務成績等により、採用日から最長5年まで雇用期間延長が可能です。</li> </ul>
	勤 務 箇 所	山形大学医学部附属病院薬剤部
	給 与	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日給 7,047円</li> <li>・賃金支払日 毎月17日(翌月払い)</li> <li>・実態に応じて通勤手当 有(上限あり), 超過勤務手当 有</li> <li>・昇給制度 無, 賞与 有, 寒冷地手当 有(賞与、寒冷地手当はフルタイムの場合)</li> <li>・退職手当 有(フルタイム勤務かつ支給要件に該当する場合)</li> </ul>
	勤 務 時 間	フルタイム: 8時30分～17時00分(休憩45分、1日7.75時間、週38.75時間) 休日: 土曜日, 日曜日, 国民の祝日, 年末年始等
	休 暇 等	主な休暇: 年次有給休暇(採用時期に応じて、規程に従った日数を付与)
	福 利 厚 生	社会保険(健康保険, 厚生年金保険)加入, 雇用保険に加入 (社会保険は週25時間以上、雇用保険は週20時間以上勤務の場合加入) 労働災害による補償 有
	応 募 資 格	・高校卒業以上
採 用 予 定 日	2022年4月1日以降の, 可能な限り早い日	
選 考 方 法 等	選考方法	書類選考・面接
	面 接 日	後日連絡 ※書類選考の上, 本人宛に通知します。郵便及び電話等による確実な連絡先を履歴書に明記してください。
	選考場所	山形大学医学部(山形市飯田西二丁目2-2)
必 要 書 類	○履歴書(様式自由, 写真貼付, 高等学校卒業以降の学歴・職歴, メールアドレスを記入) ○職務経歴書	
応 募 締 切	採用者決定次第締め切り	
書 類 提 出 先	〒990-9585 山形市飯田西二丁目2-2 山形大学飯田キャンパス事務部 総務課人事担当 宛  封筒の表に「非常勤職員(薬剤補助)応募書類在中」と朱書きし, 郵送又は持参してください。 提出書類は原則として返却しません。なお, 提出書類の個人情報については, 選考以外の目的に使用しません。 なお, 履歴書には日中連絡のつく電話番号・メールアドレスを必ず記載してください。	
問 合 せ 先	山形大学飯田キャンパス事務部 総務課人事担当 ☎023-628-5010 mail:yu-isojin@yamagata-u.ac.jp	
備 考		