

**山形大学医学部附属病院
社会福祉士（年俸制職員）募集案内**

募 集 人 員	社会福祉士 1 名	
職 務 内 容	当院内におけるソーシャルワーク業務及び山形県が進める医療的ケア児及びその家族に対する支援に係る業務，来客対応，電話対応，地域連携業務（外来予約，患者支援業務等） （変更の範囲）雇入れ直後と同じ	
雇 用 条 件	身 分	年俸制職員 （雇用期間は1年ごととなり，更新については勤務成績に基づき決定。採用日から最長5年まで雇用更新の可能性があります。3年目以降の雇用については，勤務成績等に基づき雇用期間の定めのない月給制の常勤職員として雇用する可能性があります。）
	勤務箇所	山形大学医学部附属病院（変更の範囲）雇入れ直後と同じ
	給 与	・月額 273,200円～ （※上記額は免許取得1年目の額であり，取得後の年数により加算します） ・原則として，当月17日に支給（口座振込） ・勤務実績に基づき，超過勤務手当支給 ・実態に応じて通勤手当，住居手当，扶養手当支給 ・昇給 年1回（4月） ※期末・勤勉手当，退職手当は年額に含まれるため，別途支給はありません。
	勤務時間	1日7時間45分，1週38時間45分（週休2日制） 休日：土曜日，日曜日，国民の祝日，年末年始等
	休 暇 等	主な休暇：年次有給休暇（採用時期に応じて規定に従った日数を付与），特別休暇（病気休暇，産前産後休暇等），育児休業，育児部分休業，育児短時間勤務等
	福利厚生	共済保険，厚生年金，雇用保険，労災保険に加入
応 募 資 格	社会福祉士有資格者	
採 用 予 定 日	令和6年度中のできるだけ早い時期	
選 考 方 法 等	選考方法	書類選考（一次選考），面接・小論文・適性検査（二次選考）
	二次選考日	日時については，一次選考合格者へメールにて個別に連絡します。
	選考場所	山形大学医学部（山形市飯田西二丁目2-2）
必 要 書 類	① 履歴書（JIS規格の市販の用紙に6か月以内に撮影した写真を貼付，連絡用メールアドレスを必ず記載すること） ② 社会福祉士登録証の写し	
応 募 締 切	採用者決定次第締切	
書 類 提 出 先	〒990-9585 山形市飯田西二丁目2-2 山形大学医学部 総務課人事担当 宛 封筒の表に「医療的ケア児等支援センター応募書類在中」と朱書きし，郵送又は持参してください。 事務連絡はすべてメールで行いますので，履歴書には必ずメールアドレスをご記載願います。 提出書類は原則として返却しません。なお，提出書類の個人情報については，選考以外の目的に使用しません。	
問 合 せ 先	山形大学医学部 総務課人事担当 ☎023-628-5010 E-mail : yu-isojin@jm.kj.yamagata-u.ac.jp	