

山形大学医学部附属病院
ソーシャルワーカー（産休・育休代替職員）募集案内

募集人員	ソーシャルワーカー（社会福祉士）1名	
職務内容	院内におけるソーシャルワーク業務	
雇用条件	身分	非常勤職員（ただし育休取得予定者が育休を取得した時点から臨時的採用職員） （雇用期間は令和3年3月まで、更新なし）
	勤務箇所	山形大学医学部附属病院
	給与	【定時勤務職員】 ・日給〈高校卒〉 6,650円～（毎月17日・翌月払い） 〈大学卒〉 7,578円～（毎月17日・翌月払い） （経験年数がある場合は加算されることがあります。） ・勤務実績に基づき、超過勤務手当支給 ・実態に応じて通勤手当，住居手当支給 【臨時的採用職員】 ・月額〈高校卒〉 144,100円～（毎月17日・翌月払い） 〈大学卒〉 164,200円～（毎月17日・当月払い） ・勤務実績に基づき、超過勤務手当を支給 ・実態に応じて通勤手当，住居手当，扶養手当等を支給 ・賞与あり
	勤務時間	1日7時間45分，1週38時間45分（週休2日制） 休日：土曜日，日曜日，国民の祝日，年末年始等
	休暇等	主な休暇：年次有給休暇（採用により付与数は異なる），特別休暇，病気休暇等
	福利厚生	社会保険（健康保険，厚生年金保険），雇用保険，労災保険
	応募資格	社会福祉士有資格者
採用予定日	令和2年1月1日（1月1日から3日までは年始休業のため勤務開始日は1月6日となります）	
選考方法等	選考方法	書類選考（一次選考），面接・小論文・適性検査（二次選考）
	二次選考日	令和元年11月中旬（予定） ※日時については，一次選考合格者へ個別に連絡します。
	選考場所	山形大学医学部（山形市飯田西二丁目2-2）
必要書類	① 履歴書（JIS規格の市販の用紙に6か月以内に撮影した写真を貼付） ② 社会福祉士登録証の写し	
応募締切	令和元年10月31日（木） 必着	
書類提出先	〒990-9585 山形市飯田西二丁目2-2 山形大学医学部 総務課人事担当 宛 封筒の表に「ソーシャルワーカー（産休・育休代替職員）応募書類在中」と朱書きし，郵送又は持参してください。 提出書類は原則として返却しません。なお，提出書類の個人情報については，選考以外の目的に使用しません。	
問合せ先	山形大学医学部 総務課人事担当 ☎023-628-5010	