

**山形大学医学部附属病院
看護部 技能補佐員募集案内**

募 集 人 員	技能補佐員 15名	
職 務 内 容	病院内での看護補助業務 ・物品搬送 ・食事のお世話 ・病室環境整備 ・患者の移送等 ・ベッドメイキング 等	
雇 用 条 件	身 分	非常勤職員 ・期間の定めあり。採用日～2021年3月31日 ・単年度の雇用となりますが、勤務成績等により採用日から最長5年まで雇用更新の可能性あり。
	勤務箇所	山形大学医学部附属病院看護部
	給 与	・時給 1,205円 ・賃金支払日 毎月17日(翌月払い) ・実態に応じて通勤手当 有(上限あり) ・昇給制度 無, 賞与 無, 退職手当 無
	勤務時間	16:00～21:30の間で1日4時間、週5日程度(週20時間) 休日:週休二日制(勤務日は相談の上決定),国民の祝日,年末年始等
	休 暇 等	主な休暇:年次有給休暇(10日※年度途中採用の場合、採用日により初年度の付与日数が異なります)
	福利厚生	雇用保険, 社会保険(健康保険・厚生年金保険)に加入 労働災害による補償 有
応 募 資 格	○学歴:高校卒業以上 ○資格・経験:不問	
採 用 予 定 日	相談の上決定	
選 考 方 法 等	選考方法	書類選考・面接
	面 接 日	後日連絡 ※書類選考の上,本人宛に通知します。郵便及び電話等による確実な連絡先を履歴書に明記してください。
	選考場所	山形大学医学部(山形市飯田西二丁目2-2)
必 要 書 類	○履歴書(様式自由,写真貼付,高等学校卒業以降の学歴・職歴を記入)	
応 募 締 切	採用者決定次第締切	
書 類 提 出 先	〒990-9585 山形市飯田西二丁目2-2 山形大学飯田キャンパス事務部 総務課人事担当 宛 封筒の表に「看護補助者応募書類在中」と朱書きし,郵送又は持参してください。 提出書類は原則として返却しません。なお,提出書類の個人情報については,選考以外の目的に使用しません。	
問 合 せ 先	山形大学飯田キャンパス事務部 総務課人事担当 ☎023-628-5010	