

**山形大学医学部附属病院**  
**輸血・細胞治療部 技能補佐員募集案内**

|       |   |  |
|-------|---|--|
| 募集人員  | 技能補佐員 1名  |  |
| 職務内容  | 血液製剤の発注と院内搬送、輸血の準備作業、パソコン業務、環境整備、など   |  |
| 雇用条件  | 身分  | 非常勤職員<br>〔・期間の定めあり。採用日～令和8年3月31日<br>・年度ごとの雇用更新となりますが、勤務成績により、採用日から<br>最長5年まで雇用期間延長の可能性あり。〕 |
|       | 勤務箇所  | 山形大学医学部附属病院 輸血・細胞治療部<br>(変更の範囲) 雇入れ直後と同じ   |
|       | 給与  | ・時給 1,000円<br>・賃金支払日 毎月17日(翌月払い)<br>・実態に応じて通勤手当 有(上限あり)、超過勤務手当 有<br>・昇給制度 無、賞与 無、退職手当 無    |
|       | 勤務時間  | 8時45分～15時30分(1日6時間、週30時間)<br>休日:土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始等  |
|       | 休暇等   | 主な休暇:年次有給休暇(採用時期に応じて規定に従った日数を付与)   |
|       | 福利厚生  | 社会保険(健康保険、厚生年金保険)、雇用保険に加入<br>労働災害による補償 有   |
|       | 応募資格  | ○学歴:高校卒業以上   |
| 採用予定日 | 令和7年7月1日以降採用者と相談の上、可能な限り早い日   |  |
| 選考方法等 | 選考方法  | 書類選考・面接  |
|       | 面接日   | 後日連絡<br>※書類選考の上、本人宛に通知します。メールアドレスを履歴書に明記してください。  |
|       | 選考場所  | 山形大学医学部(山形市飯田西二丁目2-2)  |
| 必要書類  | ○履歴書(様式自由、写真貼付、高等学校卒業以降の学歴・職歴、 <u>連絡用メールアドレス</u> を記入)   |  |
| 応募締切  | 採用者決定次第締切   |  |
| 書類提出先 | 〒990-9585 山形市飯田西二丁目2-2 山形大学医学部 総務課人事担当 宛<br>封筒の表に「技能補佐員(輸血・細胞治療部)応募書類在中」と朱書きし、郵送又は持参してください。<br>提出書類は原則として返却しません。なお、提出書類の個人情報については、選考以外の目的に使用しません。 |  |
| 問合せ先  | 山形大学医学部 総務課人事担当 メール <a href="mailto:yu-isojin@jm.kj.yamagata-u.ac.jp">yu-isojin@jm.kj.yamagata-u.ac.jp</a><br>☎023-628-5010                       |  |