

**山形大学医学部附属病院
薬剤部 薬剤助手(技能補佐員)募集案内**

募 集 人 員	薬剤助手 若干名 (フルタイム)	
職 務 内 容	薬剤師業務の補助(薬剤師指示の下、ピッキング業務、医薬品の棚入れ、数量チェック、医薬品搬送、電子カルテ含むPCへの代行入力作業、その他調剤事務業務等) (変更の範囲) 雇入れ直後と同じ職務内容	
雇 用 条 件	身 分	非常勤職員 <ul style="list-style-type: none"> ・期間の定めあり。採用日～2026年3月31日 ・単年度の雇用となりますが、勤務成績等により、採用日から最長5年まで雇用期間延長が可能です。なお、6年目以降は雇用継続できる場合があります
	勤 務 箇 所	山形大学医学部附属病院薬剤部 (変更の範囲) 雇入れ直後と同じ場所
	給 与	<ul style="list-style-type: none"> ・日給 7,753円 ・賃金支払日 毎月17日(翌月払い) ・実態に応じて通勤手当・住居手当 有(上限あり), 超過勤務手当 有 ・昇給制度 無, 賞与 有, 寒冷地手当 有 ・退職手当 有(フルタイム勤務かつ支給要件に該当する場合)
	勤 務 時 間	フルタイム: 8:30~17:00 休憩45分、1日7.75時間、週38.75時間 休日: 週2日(1箇月単位の変形労働時間制)
	休 暇 等	主な休暇: 年次有給休暇(採用時期に応じて、規程に従った日数を付与)
	福 利 厚 生	健康保険, 厚生年金保険加入, 雇用保険に加入 労働災害による補償 有
応 募 資 格	高校卒業以上	
採 用 予 定 日	採用者と相談の上、決定いたします	
選 考 方 法 等	選 考 方 法	書類選考・面接
	面 接 日	後日連絡 ※書類選考の上、本人宛にメールで通知します。メールアドレスを履歴書に明記してください。
	選 考 場 所	山形大学医学部(山形市飯田西二丁目2-2)
必 要 書 類	<input type="checkbox"/> 履歴書(様式自由, 写真貼付, 高等学校卒業以降の学歴・職歴, メールアドレスを記入) <input type="checkbox"/> 職務経歴書	
応 募 締 切	採用者決定次第締め切り	
書 類 提 出 先	〒990-9585 山形市飯田西二丁目2-2 山形大学飯田キャンパス事務部 総務課人事担当 宛 封筒の表に「薬剤助手(技能補佐員)応募書類在中」と朱書きし、郵送又は持参してください。 提出書類は原則として返却しません。なお、提出書類の個人情報については、選考以外の目的に使用しません。 なお、履歴書には日中連絡のつく電話番号・メールアドレスを必ず記載してください。	
問 合 せ 先	山形大学飯田キャンパス事務部 総務課人事担当 ☎023-628-5010 mail:yu-isojin@yamagata-u.ac.jp	