

**山形大学医学部附属病院  
社会福祉士（年俸制職員）募集案内**

募集人員	社会福祉士1名	
職務内容	ソーシャルワーク業務	
雇用条件	身分	年俸制職員 (雇用期間は1年ごととなり、更新については勤務成績に基づき決定。採用日から最長5年まで雇用更新の可能性があります。3年目以降の雇用については、勤務成績等に基づき雇用期間の定めのない月給制の常勤職員として雇用する可能性あり。)
	勤務箇所	山形大学医学部附属病院 地域医療連携センター
	給与	・年額 3,204,000 円～ (経験年数がある場合は加算されることがあります。) 例) 経験年数5年 年額 3,444,000 円 ・上記年額の12分の1の額を原則、毎月17日に支給 ・勤務実績に基づき、超過勤務手当支給 ・実態に応じて通勤手当、住居手当、扶養手当支給 ※期末・勤勉手当、退職手当は年額に含まれるため、別途支給はありません。
	勤務時間	1日7時間45分、1週38時間45分(週休2日制) 休日：土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始等
	休暇等	主な休暇：年次有給休暇(1月1日採用の場合5日付与)、特別休暇、病気休暇等
	福利厚生	共済保険、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入
応募資格	社会福祉士有資格者	
採用予定日	採用予定者と相談の上、できる限り早い日	
選考方法等	選考方法	書類選考(一次選考)、面接・小論文・適性検査(二次選考)
	二次選考日	日時については、一次選考合格者へ個別に連絡します。
	選考場所	山形大学医学部(山形市飯田西二丁目2-2)
必要書類	① 履歴書(JIS規格の市販の用紙に6か月以内に撮影した写真を貼付) ② 社会福祉士登録証の写し(資格取得者のみ)	
応募締切	適任者が決定次第締切	
書類提出先	〒990-9585 山形市飯田西二丁目2-2 山形大学医学部 総務課人事担当 宛  封筒の表に「社会福祉士応募書類在中」と朱書きし、郵送又は持参してください。 提出書類は原則として返却しません。なお、提出書類の個人情報については、選考以外の目的に使用しません。 ※採用試験等の連絡は、原則としてメールで行います。履歴書に必ずメールアドレスを記載してください。	
問合せ先	山形大学医学部 総務課人事担当 ☎023-628-5010 メールアドレス：yu-isojin@jm.kj.yamagata-u.ac.jp	